

Принято педагогическим советом протокол № 1 от «18» августа 2023 года председатель педагогического совета Л.М. Демьяненко



Согласовано Советом родителей Протокол № 1 от «18» августа 2023 года

**Положение о собрании родителей (законных представителей)  
МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №33  
«Аленький цветочек» ЗМР РТ»**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее Положение о родительском собрании (далее - Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 33 «Аленький цветочек» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» (далее - Учреждение) разработаны в соответствии:
- с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 04.08.2023 года;
  - Семейным кодексом РФ (ст. 63 и 64);
  - Приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 года №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования» с изменениями от 01.12.2022 года;
  - Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями на 21.11.2022 г. в редакции от 01.01.2023 года;
  - Уставом Учреждения.
- 1.2. Собрание родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения (далее - Родительское собрание) является коллегиальным органом управления и функционирует как в отдельных группах (групповое родительское собрание), так и на уровне Учреждения (Общее родительское собрание).
- 1.3. Родительское собрание является формой работы с родителями (законными представителями), используемой учреждением для ознакомления родителей (законных представителей) с содержанием и методикой образовательного процесса в Учреждении.
- 1.4. Решения Родительского собрания рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании Учреждения.
- 1.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Родительским собранием Учреждения и принимаются на заседании Совета родителей.
- 1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

**2. Основные задачи Родительского собрания**

- 2.1. Основными задачами Родительского собрания являются:
- совместная работа родительской общественности Учреждения по реализации государственной политики в области дошкольного образования;

- рассматривание и обсуждение основных направлений развития Учреждения;
- координация действий родительской общественности педагогического коллектива Учреждения по вопросам воспитания и образования, оздоровления и развития воспитанников.

### **3. Компетенция Общего родительского собрания:**

Общее родительское собрание:

- вносит предложения в план работы Учреждения, в Программу развития Учреждения;
- вносит предложения по организации режима работы Учреждения;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций Учреждения, семейного воспитания;
- заслушивает отчеты заведующего Учреждением, председателя родительского комитета Учреждения;
- инициирует проведение семинаров для родителей (законных представителей) воспитанников;
- рассматривает вопросы поощрения родителей (законных представителей) воспитанников;
- осуществляет вовлечение родителей в процесс управления Учреждением;
- рекомендует темы (вопросы) для обсуждения на родительских собраниях групп Учреждения;
- участвует в планировании, организации и проведении совместных мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т.д.;
- обсуждает сложные или конфликтные ситуации; рассматривает актуальные педагогические проблемы;
- избирает членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

Общее собрание родителей проводится не реже 1 раза в год. Общее собрание родителей выбирает из своего состава председателя, который проводит его заседания и подписывает его решения. Для ведения протоколов заседаний Общего собрания родителей и подсчета голосов из его членов избирается секретарь (делопроизводитель). Председатель и секретарь общего собрания родителей выбираются сроком на 1 учебный год.

Общее собрание родителей созывается по инициативе родительского комитета Учреждения, заведующего Учреждением. Решения Общего собрания родителей Учреждения принимаются простым большинством голосов, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания родителей Учреждения.

### **4. Компетенция группового родительского собрания**

Групповое родительское собрание:

- вносит предложения в план работы Учреждения, в Программу развития Учреждения;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций Учреждения, семейного воспитания;
- инициирует проведение семинаров для родителей (законных представителей) воспитанников;
- осуществляет вовлечение родителей в процесс управления Учреждением;
- участвует в планировании, организации и проведении совместных мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т.д.
- обсуждает сложные или конфликтные ситуации; рассматривают актуальные педагогические проблемы; планирует работу в группе;
- рассматривает методы и способы эффективного сотрудничества Учреждения и семьи;
- подводит итоги работы за определенный период;

- выбирает членов Совета родителей группы и представителя в Совет родителей Учреждения.

Групповое родительское собрание проводится не реже 3 раз в год. Каждое групповое родительское собрание выбирает из своего состава председателя, который проводит его заседания и подписывает его решения. Для ведения протоколов заседаний каждого группового родительского собрания и подсчета голосов из его членов избирается секретарь (делопроизводитель).

Решения групповых родительских собраний Учреждения принимаются простым большинством голосов, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем.

## **5. Права Родительского собрания**

5.1. Родительское собрание имеет право:

- выбрать Совет родителей Учреждения (группы);
- требовать у Совета родителей Учреждения (группы) выполнение и (или) контроля выполнения его решений.

5.2. Каждый член Родительского собрания имеет право:

- потребовать обсуждения Родительским собранием любого вопроса, входящего в его компетенцию, если это предложение поддержит не менее 1/3 части членов собрания;
- при несогласии с решением Родительского собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

## **6. Взаимосвязи Родительского собрания с органами самоуправления Учреждения**

6.1. Родительское собрание взаимодействует с Советом родителей Учреждения.

## **7. Ответственность Родительского собрания**

7.1. Родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ и РТ, нормативно-правовым актам.

## **8. Делопроизводство Родительского собрания**

8.1. Заседания Родительского собрания оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- приглашенные (ФИО, должность):
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на Родительское собрание; предложения, рекомендации и замечания родителей, педагогических и других работников Учреждения, приглашенных лиц;
- решение Родительского собрания.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского собрания.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Журнал протоколов Родительского собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующей и печатью Учреждения. Журнал протоколов Родительского собрания хранится в делах Учреждения и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

8.6. Тетрадь протоколов Родительского собрания группы хранится у воспитателей с момента комплектования группы до выпуска детей в школу.

В данном документе прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью 3 листа.

Заведующий МБДОУ «Детский сад  
общеразвивающего вида №33 «Аленький  
цветочек» ЗМ РТ

П.М. Семьяненко

